

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CAPPELLO LUISELLA**
Indirizzo **VIA NAZIONALE, 32 – 10010 MERCENASCO (TO)**

Telefono **0125-778107**
Fax **0125-778159**
E-mail **tecnico@comune.caravino.to.it**

Nazionalità **ITALIANA**

Data di nascita **11.12.1969**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

CAPPELLO LUISELLA
VIA NAZIONALE, 32 – 10010 MERCENASCO (TO)

0125-778107
0125-778159
tecnico@comune.caravino.to.it

ITALIANA

11.12.1969

DAL 2001 AD OGGI

COMUNE DI CARAVINO – VIA CAPITANO SAUDINO, 6 – CARAVINO (TO)

ENTE LOCALE

RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO CAT. D
ATTIVITA' INERENTI ALLA GESTIONE URBANISTICA DEL TERRITORIO, ATTIVITA'
EDILIZIA, MANUTENZIONI, RETI DISTRIBUZIONE DEI SERVIZI, AREE DI PROPRIETA'
COMUNALE, OPERE PUBBLICHE, SERVIZI E FORNITURE.

DAL 1999 AL 2001

COMUNE DI FOGLIZZO – VIA CASTELLO, 6 – FOGLIZZO (TO)

ENTE LOCALE

RESPONSABILE SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO CAT. C
ATTIVITA' INERENTI ALLA GESTIONE URBANISTICA DEL TERRITORIO, ATTIVITA'
EDILIZIA, MANUTENZIONI, RETI DISTRIBUZIONE DEI SERVIZI, AREE DI PROPRIETA'
COMUNALE, OPERE PUBBLICHE.

DAL 1996 AL 1998

UFFICIO TECNICO CITTA' DI IVREA – VIA CARDINAL FIETTA, 3 – IVREA (TO)

ENTE LOCALE

IMPIEGATO AMMINISTRATIVO CAT. C
ADDETTO ALL'UFFICIO TECNICO

DAL 1991 AL 1996

STUDI TECNICI IN IVREA DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA

STUDI PRIVATI

LAVORATORE AUTONOMO CON PRESTAZIONI OCCASIONALI PRESSO STUDI TECNICI
MANSIONI ATTINENTI L'ATTIVITA' DI GEOMETRA (COLLABORAZIONE NELLA STESURA DI
PROGETTAZIONI, RESTITUZIONE RILIEVI E PROGETTAZIONE CON AUTOCAD, MANSIONI
MINORI).

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>DAL 1989 AL 1991</p> <p>STUDIO TECNICO GEOM. TULLIO MABRITTO – VIA CASTELLAMONTE – BANCHETTE D'IVREA (TO)</p> <p>STUDIO PRIVATO</p> <p>ATTIVITA' DI PRATICANTATO</p> <p>MANSIONI ATTINENTI L'ATTIVITA' DI GEOMETRA</p>
<p>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>1985 - 1991</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI "A. CAPITINI" – IVREA</p> <p>PRATICANATATO PRESSO STUDIO PROFESSIONALE IN BANCHETTE D'IVREA (TO)</p> <p>DIPLOMA DI GEOMETRA</p> <p>ABILITAZIONE PROFESSIONALE ALL'ATTIVITA' DI GEOMETRA</p> <p>GEOMETRA</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p><i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANA</p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INGLESE</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p> <p>BUONO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p> <p><i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>Buona esperienza di relazioni interpersonali maturata in ambito lavorativo per le funzioni di responsabilità attribuite.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p> <p><i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>Buona competenza organizzativa acquisita con l'esperienza lavorativa continuativa nel settore.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p> <p><i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona conoscenza dell'utilizzo del personal computer con i più conosciuti applicativi software.</p>
<p>PATENTE</p>	<p>Patente di guida di tipo B</p>

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA

STIPENDIO TABELLARE € 22.930,27
PROGRESSIONE ORIZZONTALE € 3.435,77
VACANZA CONTRATTO € 197,73
INDENNITA' DI COMPARTO € 622,80
RETRIBUZIONE DI POSIZIONE € 6.713,98
RETRIBUZIONE DI RISULTATO € 1.678,50
ASSEGNO PER IL NUCLEO FAMILIARE € 946,44

TOTALE ANNUO € 36.525,79